



**Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności :  
architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej  
osobom ze szczególnymi potrzebami na rok 2025 dla  
Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu  
zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 1, 2, 3 ustawy  
z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności  
osobom ze szczególnymi potrzebami**

Zatwierdzam

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu

Z upoważnienia Dyrektora Naczelnego  
Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio  
w Przemyślu  
Z-ca Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych

*Tomasz Niedźwiedź*

*Dokument sporządziła*

*Katarzyna Fedec, Koordynator do spraw dostępności w szpitalu*

*Przemyśl, grudzień 2024 r.,*



Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 pkt. 1, 2, 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440.) zwanej dalej „Ustawą”, ustala się Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na rok 2025 dla Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu w Przemyślu zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie.

Lp.	Zakres działalności	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
1	Informowanie jednostek organizacyjnych o ważnych zagadnieniach dostępności	Koordynator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności	Informacja mailów/spotkania /szkolenia	Realizacja w całym okresie
2	Przeszkolenie osób odpowiedzialnych za dostępność w szpitalu	Koordynator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności	Szkolenia bezpośrednie, zawierające informacje o dostępności	Realizacja w całym okresie
3	Dostosowywanie stron internetowych szpitala i ich zawartości szczególnie w zakresie wymagań WCAG 2.1 AA	Osoby odpowiedzialne w szpitalu Kierownik Działu Informatycznego /Rzecznik Prasowy Szpitala	Monitoring, kontrole, wspólne działania	Realizacja w całym okresie
4	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez szpital w zakresie dostępności	Koordynator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności	Dostosowanie realizacji działań w ramach prowadzonych komórek	Realizacja w całym okresie
5	Wspieranie osób ze szczególnymi	Koordynator do spraw	Realizacja założonych	Realizacja w całym okresie



Lp.	Zakres działalności	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
	potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez szpital w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno – komunikacyjnej	dostępności wraz zespołem ds.. dostępności pracownicy portierni- asystenci osoby niepełnosprawnej	standardów dostępności dla szpitali w stopniu optymalnym dla wszystkich pacjentów placówek  Osoby Głuche i słabosłyszące mogą przy załatwianiu spraw skorzystać z usługi tłumacza na wezwanie – tłumacza polskiego języka migowego (PJM), za pomocą dedykowanej strony lub na wniosek.	
6	Przygotowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na rok 2025 zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie	Koordinator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności	Sporządzenie Planu działania, o którym mowa w art. 14 ust. 2 pkt 2 Ustawy; przekazanie planu do zatwierdzenia przez Dyrektora Szpitala publikacja na stronie szpitala	Listopad - Grudzień 2025 r.
7	Monitorowanie działalności szpitala o której mowa w Ustawie art. 14 ust. 2, w zakresie zapewniania dostępności cyfrowej osobom ze	Koordinator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności	Monitoring stanu dostępności szpitala zgodnie z zakresem realizowanych czynności i odpowiedzialności przez Zespół ds. dostępności.	Realizacja w całym okresie



Lp.	Zakres działalności	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
	szczególnymi potrzebami			
8	Monitorowanie działalności szpitala w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej i informacyjno – komunikacyjnej, o którym mowa w art. 6 ust. 1 i 3 Ustawy	Koordynator do spraw dostępności wraz z zespołem ds. dostępności głównie kierownik działu technicznego oraz kierownik sekcji aparatury medycznej	Monitoring budynków, w których mieszczą się pomieszczenia dla pacjentów szpitala .Podjęmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu w ramach nowych inwestycji oraz dostosowywania starych pomieszczeń w ramach dostępnych środków i możliwości. Zakup sprzętu spełniającego wymogi Standardów dostępności dla szpitali i POZ.	Realizacja w całym okresie
9	Szkolenia pracowników z zakresu wiedzy o potrzebach osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, komunikacji oraz z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator do spraw dostępności	Przeprowadzenie szkoleń informujących dla pracowników nieprzeszkolonych W ramach projektu „Dostępność „ nowozatrudnionych , stażystów, rezydentów personelu lekarskiego i pielęgniarskiego Wzrost .odpowiedzialności	Cały rok



Lp.	Zakres działalności	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
			wszystkich pracowników za poprawę dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, we wszystkich obszarach dostępności: architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	
10	Dokonanie samooceny w kontekście dostosowania stron internetowych i aplikacji mobilnych administrowanych przez szpital do minimalnych wymagań dotyczących dostępności cyfrowej	Rzecznik Prasowy szpitala w zakresie treści umieszczanych na stronach internetowych przy wsparciu Kierownika działu Informatycznego	Przegląd stron internetowych i aplikacji mobilnych w szpitalu kontekście standardów WCAG 2.1 AA i wyników kontroli zewnętrznych (jeśli były przeprowadzane)	Do końca marca 2025 r.

